

2022 年度滑县桑村人民政府

部门预算公开说明

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况
- 三、部门所属预算单位构成情况

第二部分2022 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 2022 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表（按经济分类）
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

部门概况

一、主要职责

桑村乡人民政府内设乡政府、党政综合便民服务中心、农业农村综合服务中心、社会治安综合治理中心、宣传文化旅游服务中心、退役军人服务站等6个职能科室，根据批准的单位主要职责内设机构和人员编制，单位的主要职责是：执行国家行政机关的决定、命令和国家制定的法令、法规，执行本级人民代表大会的各项决议，并报告执行决议、决定和命令的情况。制定并落实本行政区域的经济计划和措施，全面提高人民群众的生活水平 and 生活质量。开展社会主义民主和法制的宣传教育，保障公民的权利，打击违法犯罪，维护社会稳定。制定社会各项事业发展规划，发展教育、卫生、科技、民政、广播电视、文化、体育事业；加强计划生育工作；推进社会保障、社会福利事业和养老保险等工作。加强乡镇级财政的监督管理。指导村（居）民委员会的组织制度建设和业务建设，促进村（居）民委员会民主自治。制定和组织实施镇村建设规划，保护和改善生活环境和生态环境。协助和支持设置在本行政区域内不隶属于镇的国家机关和企事业单位工作，监督其遵守和执行国家的法律、法规和政策。十、承办本级党委、人大和上级交办的其它事项。

二、部门机构设置情况

桑村乡人民政府机关及归口预算管理单位共有编制 87 人，机关下设 6 职能科室，分别是乡政府、党政综合便民服务中心、农业农村综合服务中心、社会治安综合治理中心、宣传文化旅游服务中心、退役军人服务站。在职职工 69 人，离退休人员 34 人。

三、部门预算单位构成

部门预算由桑村乡政府本级预算和 1 个独立核算二级机构构成，具体为滑县桑村乡农业农村综合服务中心。

第二部分

桑村乡人民政府 2022 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2022 年收入总计 1356.6 万元，支出总计 1356.6 万元，与 2021 年相比，收、支总计各增加 57.3 万元，增长 4.41%。主要原因是：税收增收，工资普调。

二、收入预算总体情况说明

2022 年收入合计 1356.6 万元，其中：一般公共预算 1356.6 万元；国有资本经营收入 0 万元；政府性基金收入 0 万元；财政专户管理的资金收入 0 万元；事业收入 0 万元；其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

2022 年支出合计 1356.6 万元，其中：基本支出 1039.8 万元，占 76.65%；项目支出 316.8 万元，占 23.35%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

1、2022 年一般公共预算收支预算 1356.6 万元，与 2021 年相比，增加了 57.3 万元，增长 4.41%。主要原因是税收增收，工资普调。

2、2022 年政府性基金收支预算 0 万元。与 2021 年相比，增长了 0 万元。

3、2022 年国有资本经营收支预算 0 万元。与 2021 年相比，增长了 0 万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2022 年一般公共预算支出年初预算为 1356.6 万元。其中：基本支出 1039.8 万元，占 76.65%；项目支出 316.8 万元，占 23.35%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2022 年一般公共预算基本支出年初预算 1039.8 万元，其中：人员经费支出 793 万元，占 76.26%；公用经费支出 246.8 万元，占 23.74%。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》由上年仅反映一般公共预算基本

支出经济分类科目预算，调整为按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

我单位 2022 年按部门预算经济分类，主要包括：工资福利支出 771.22 万元，商品和服务支出 318.9 万元，对个人和家庭补助 266.48 万元，资本性支出 0 万元。

八、“三公”经费支出预算情况说明

2022 年“三公”经费预算为 33 万元，比 2021 年增加 0 万元。具体支出情况如下：

(1) 2022 年因公出国（境）费用 0 万元，较上年增加 0 万元。

(2) 2022 年公务接待费 25.8 万元，主要用于招商引资事务招待，较上年增加 0 万元，主要原因是严格执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法，不断规范公务接待管理，严格接待审批控制，厉行勤俭节约，不断压缩公务接待费支出。

(3) 2022 年公务用车购置及公车运行维护费 7.2 万元，较上年增加 0 万元。

A. 2022 年公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元。

. B. 公务用车运行维护费为 7.2 万元，主要用于本单位公务用车、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，较上年增加 0 万元，主要原因一是公车改革和公务交通补贴两项制度实施后，公务用车运行维护费降低；二是通过实施公

务用车使用申请管理制度等有效措施，加强运行维护费管理等。

九、政府性基金预算支出情况说明

2022 年政府性基金预算支出年初预算为 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

2022 年机构运转经费支出预算 246.8 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2022 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

2022 年拟共组织对 1 个项目进行了预算绩效评价，涉及资金 316.8 万元。主要项目是：村级经费。

（四）国有资产占用使用情况

2021 年期末，我单位共有车辆 4 辆，其中：一般公务用车 2 辆，一般执法执勤用车 1 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他用车 0 辆；单位 50 万以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万以上专用设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位负责参与管理的专项转移支付项目共 0 项。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费

两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：滑县桑村乡人民政府 2022 年部门预算表

2022年部门收支预算表

部门名称: 滑县桑村乡

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	13,566,000.00	一、一般公共服务	8,938,900.00
其中: 财政拨款	13,566,000.00	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	742,400.00
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	277,900.00
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	3,168,000.00
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	438,800.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	13,566,000.00	本年支出合计	13,566,000.00
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	13,566,000.00	支出总计	13,566,000.00

2022年部门支出预算表

部门名称：滑县桑村乡												单位：元	
科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
类	款	项											
				合计	13,566,000.00	10,398,000.00	7,712,200.00	217,800.00	2,468,000.00		3,168,000.00	3,168,000.00	
			610	滑县桑村乡	13,566,000.00	10,398,000.00	7,712,200.00	217,800.00	2,468,000.00		3,168,000.00	3,168,000.00	
201	03	01		行政运行	8,938,900.00		6,397,000.00	73,900.00	2,468,000.00				
208	05	01		行政单位离退休	143,900.00			143,900.00					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	585,000.00		585,000.00						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	13,500.00		13,500.00						
210	11	01		行政单位医疗	270,600.00		270,600.00						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	7,300.00		7,300.00						
221	02	01		住房公积金	438,800.00		438,800.00						
213	07	05		对村民委员会和村党支部的补助	3,168,000.00					3,168,000.00		3,168,000.00	

2022年财政拨款收支总体情况表

部门名称：滑县桑村乡							单位：元
收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	13,566,000.00	一、本年支出	13,566,000.00	13,566,000.00	13,566,000.00		
(一) 一般公共预算拨款	13,566,000.00	(一) 一般公共服务支出	8,938,900.00	8,938,900.00	8,938,900.00		
其中：财政拨款	13,566,000.00	(二) 外交支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(三) 国防支出(
(三) 国有资本经营预算拨款		(四) 公共安全支出					
二、上年结转		(五) 教育支出					
(一) 一般公共预算拨款		(六) 科学技术支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(七) 文化体育旅游与传媒支出					
(三) 国有资本经营预算拨款		(八) 社会保障和就业支出	742,400.00	742,400.00	742,400.00		
		(九) 医疗卫生与计划生育支出					
		(十) 卫生健康支出	277,900.00	277,900.00	277,900.00		
		(十一) 节能环保支出					
		(十二) 城乡社区事务支出					
		(十三) 农林水事务支出	3,168,000.00	3,168,000.00	3,168,000.00		
		(十四) 交通运输支出					
		(十五) 资源勘探信息等支出					
		(十六) 商业服务业等支出					
		(十七) 金融支出					
		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	438,800.00	438,800.00	438,800.00		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	13,566,000.00	支出合计	13,566,000.00	13,566,000.00	13,566,000.00		

2022年一般公共预算支出预算表

部门名称：滑县桑村乡												单位：元	
科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运 转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出	资本性支 出			
				合计	13,566,000.00	10,398,000.00	7,712,200.00	217,800.00	2,468,000.00		3,168,000.00		3,168,000.00
			610	滑县桑村乡	13,566,000.00	10,398,000.00	7,712,200.00	217,800.00	2,468,000.00		3,168,000.00		3,168,000.00
201	03	01		行政运行	8,938,900.00	8,938,900.00	6,397,000.00	73,900.00	2,468,000.00				
208	05	01		行政单位离退休	143,900.00	143,900.00		143,900.00					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	585,000.00	585,000.00	585,000.00						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	13,500.00	13,500.00	13,500.00						
210	11	01		行政单位医疗	270,600.00	270,600.00	270,600.00						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	7,300.00	7,300.00	7,300.00						
221	02	01		住房公积金	438,800.00	438,800.00	438,800.00						
213	07	05		对村民委员会和村党支部的补助	3,168,000.00						3,168,000.00		3,168,000.00

一般公共预算基本支出表

部门名		滑县桑村乡		单位：元		
部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编		本年一般公共预算基本支出		
科目编	科目名称	科目编	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				10,398,000.00	7,930,000.00	2,468,000.00
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	949,700.00	949,700.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	552,700.00	552,700.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	306,100.00	306,100.00	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	2,100,000.00	2,100,000.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	73,900.00	73,900.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,488,500.00	2,488,500.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	67,600.00		67,600.00
30206	电费	50201	办公经费	217,000.00		217,000.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	72,000.00		72,000.00
30226	劳务费	50205	委托业务费	61,000.00		61,000.00
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	72,000.00		72,000.00
30201	办公费	50201	办公经费	723,000.00		723,000.00
30205	水费	50201	办公经费	11,300.00		11,300.00
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	223,000.00		223,000.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	258,000.00		258,000.00
30214	租赁费	50201	办公经费	269,000.00		269,000.00
30202	印刷费	50201	办公经费	32,000.00		32,000.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	272,300.00		272,300.00
30225	专用燃料费	50204	专用材料购置费	14,100.00		14,100.00
30209	物业管理费	50201	办公经费	84,000.00		84,000.00
30211	差旅费	50201	办公经费	35,000.00		35,000.00
30204	手续费	50201	办公经费	21,000.00		21,000.00
30207	邮电费	50201	办公经费	35,700.00		35,700.00
30301	离休费	50905	离退休费	88,300.00	88,300.00	
30302	退休费	50905	离退休费	55,600.00	55,600.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	585,000.00	585,000.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	20,800.00	20,800.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	270,600.00	270,600.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	438,800.00	438,800.00	

2022年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称:	滑县桑村乡			单位:元	
“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
330,000.00		72,000.00		72,000.00	258,000.00

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

预算11表

本级部门(单位)整体绩效目标表
(2022年度)

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标说明
部门(单位)名称 揭阳市农村乡				
总体绩效目标 以习近平新时代中国特色社会主义思想为核心引领,深入贯彻落实党的十九大、十九届五中全会、中央农村工作会议精神,紧紧围绕乡村振兴、三农问题,扎实推进农业供给侧结构性改革,着力提升农业质量效益和竞争力,加快推进农业农村现代化,为全面建设社会主义现代化国家开好局起好步作出贡献。				
具体工作任务 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,坚持稳中求进工作总基调,坚持新发展理念,坚持以供给侧结构性改革为主线,坚持以深化农业供给侧结构性改革为重点,以深化农村改革为抓手,以深化农村金融改革为突破口,以深化农村综合改革为动力,以深化农村法治建设为保障,着力推动和保障乡村振兴战略实施,为全面建设社会主义现代化国家开好局起好步作出贡献。				
预算情况				
部门预算总额(元) 13,566,000.00				
1、资金来源: (1) 政府预算资金 13,566,000.00				
(2) 财政资金				
(3) 单位资金				
2、资金结构: (1) 基本支出 10,398,000.00				
(2) 项目支出 3,168,000.00				
一级指标	二、二级指标	二、三级指标	指标值	指标说明
		管理职责相关性	相关	1. 与规划目标相符,符合国家、省市县各级法律法规和各项规章制度,与国家、省、市、县各级政策相衔接,符合国家、省、市、县各级政策要求。2. 与本部门、本单位职能定位相符,符合本部门、本单位的职责分工和岗位职责。3. 与本部门、本单位的重点工作任务相符,符合本部门、本单位的重点工作任务要求。4. 与本部门、本单位的重点工作任务相协调,符合本部门、本单位的重点工作任务要求。
		工作科学性	科学	1. 工作科学性是指工作目标、任务和措施的科学性、合理性和可行性。2. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。3. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。4. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。5. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。6. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。7. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。8. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。9. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。10. 工作科学性是指工作任务的科学性和合理性。
	三、三级指标	修改理由科学性	合理	1. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。2. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。3. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。4. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。5. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。6. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。7. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。8. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。9. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。10. 修改理由的科学性是指修改理由的合理性、充分性和可行性。
		预算编制完整性	完整	1. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。2. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。3. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。4. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。5. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。6. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。7. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。8. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。9. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。10. 预算编制完整性是指预算编制的完整性、准确性和及时性。
		专项资金到位率	>90%	专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。1. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。2. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。3. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。4. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。5. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。6. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。7. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。8. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。9. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。10. 专项资金到位率是指专项资金到位的及时性和准确性。
	投入管理指标	预算执行率	>90%	预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。1. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。2. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。3. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。4. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。5. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。6. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。7. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。8. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。9. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。10. 预算执行率是指预算执行的及时性和准确性。
		预算调整率	<50%	预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。1. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。2. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。3. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。4. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。5. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。6. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。7. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。8. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。9. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。10. 预算调整率是指预算调整的及时性和准确性。
		结转结余率	<50%	结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。1. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。2. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。3. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。4. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。5. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。6. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。7. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。8. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。9. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。10. 结转结余率是指结转结余的及时性和准确性。
		"三公经费"控制率	<100%	"三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。1. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。2. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。3. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。4. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。5. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。6. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。7. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。8. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。9. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。10. "三公经费"控制率是指三公经费支出的控制率。
		资金使用执行率	>80%	资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。1. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。2. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。3. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。4. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。5. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。6. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。7. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。8. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。9. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。10. 资金使用执行率是指资金使用执行的及时性和准确性。
核算真实性		真实	核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。1. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。2. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。3. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。4. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。5. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。6. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。7. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。8. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。9. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。10. 核算真实性是指核算数据的真实性和准确性。	
投入管理指标		资金使用合规性	合规	1. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。2. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。3. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。4. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。5. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。6. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。7. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。8. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。9. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。10. 资金使用合规性是指资金使用是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。
	管理制度健全性	健全	1. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。2. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。3. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。4. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。5. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。6. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。7. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。8. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。9. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。10. 管理制度健全性是指管理制度是否健全、完善和有效。	
	预算编制规范性	公开	1. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。2. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。3. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。4. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。5. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。6. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。7. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。8. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。9. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。10. 预算编制规范性是指预算编制是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。	
	资产管理规范性	规范	1. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。2. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。3. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。4. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。5. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。6. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。7. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。8. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。9. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。10. 资产管理规范性是指资产管理是否符合国家、省、市、县各级法律法规和各项规章制度。	
	绩效管理	项目自评得分完成率	100%	1. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。2. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。3. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。4. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。5. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。6. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。7. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。8. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。9. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。10. 项目自评得分完成率是指项目自评得分的及时性和准确性。
		绩效监控完成率	100%	1. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。2. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。3. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。4. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。5. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。6. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。7. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。8. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。9. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。10. 绩效监控完成率是指绩效监控的及时性和准确性。
修改自评完成率		100%	1. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。2. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。3. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。4. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。5. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。6. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。7. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。8. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。9. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。10. 修改自评完成率是指修改自评的及时性和准确性。	
部门绩效评价完成率		100%	1. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。2. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。3. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。4. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。5. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。6. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。7. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。8. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。9. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。10. 部门绩效评价完成率是指部门绩效评价的及时性和准确性。	
评价结果应用率		100%	1. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。2. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。3. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。4. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。5. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。6. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。7. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。8. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。9. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。10. 评价结果应用率是指评价结果的及时性和准确性。	
产出指标	重点工作完成度	沟通经济发展和社会保障		
	履职目标实现度	推进经济发展和乡村振兴		
效益指标	履职效益	经济社会效益		
	满意度	群众满意度	90%	

2022 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：滑县桑村乡

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标			满意度指标
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
610		3,168,000.00	3,168,000.00										
610003	滑县桑村乡 农业农村综合服务中心	3,168,000.00	3,168,000.00										
41052622000000060016	2022 年村级 经费	3,168,000.00	3,168,000.00					任务数	100 次	转型服务 大局	坚持在发展中保障和改善民生，不断提高财政质量和绩效		
								工作完成率	按时 按质 完成 上级 安排的 任务				